


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**

**Факультет - «Строительство и землеустройство»
Кафедра - «Землеустройство и экспертиза недвижимости»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
доцент А.Б. Балкизов


« 22 » мая 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная

Направление подготовки **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) **Землеустройство**

Квалификация выпускника - **магистр**

Курс обучения **1 (1)**

Семестр **1 (1)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Нальчик - 2025 г.

Рабочая программа учебной практики **Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020г. N 945 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.б.н. доцент  М.И. Езиев

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и экспертиза недвижимости»

Протокол от « 22 » мая 20 25 г. № 10

Заведующий кафедрой

к. т. н., доцент  А. А. Созаев

Одобрено методической комиссией факультета «Строительство и землеустройство»

Протокол от « 23 » мая 20 25 г. № 4

Председатель МК факультета «Строительство и землеустройство»

к. т. н., доцент  А. Б. Балкизов

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И. А. Шогенова

« 22 » мая 20 25 г.

1. Вид, способы и формы проведения учебной практики

Вид практики – учебная.

Тип практики - ознакомительная.

Способы проведения учебной практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

2.1. Цели и задачи учебной практики

Цель практики: формирование у обучающихся практических навыков самостоятельного выполнения прикладных задач, связанных с использованием современных информационных комплексов и технологий.

Основными задачами ознакомительной практики являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным профильным дисциплинам;
- приобретение профессиональных навыков и опыта, необходимых при решении конкретных производственных и научно-исследовательских задач;
- применение современных информационных технологий в различных сферах землеустроительной и кадастровой деятельности;
- приобретение навыков сбора, обработки и систематизации материалов и информации из различных источников;
- приобретение навыков расчета статистических и аналитических задач с помощью пакета Microsoft Office.
- приобретение практического опыта решения прикладных задач в разных ГИС-системах.
- формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании.

2.2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической	ИД-3 олк-3, владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные	Знать: методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации Уметь: пользоваться методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации

		средства, методами защиты, хранения и подачи информации	Владеть: навыками сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации
ПК-1	Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли	ИД-1 пк-1. Получает и обрабатывает информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать	Знать: способы получения и обработки информации из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать Уметь: получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать Владеть: навыками получения и обработки информации из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать
ПК-3	Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью	ИД-2 пк-3. Определяет подходы и методы оценки, систематизирует исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	Знать: подходы и методы оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости Уметь: определять подходы и методы оценки, систематизировать исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определять факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости Владеть: подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости
ПК-6	Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий	ИД-1 пк-6. Определяет порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знать: порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ Уметь: определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ Владеть: навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ

3. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) программы «Землеустройство».

Для студентов очной и заочной формы обучения учебная практика (ознакомительная) проводится на 1 курсе в 1 учебном семестре.

4. Объем учебной практики

Объем и продолжительность учебной практики (ознакомительной) - 3 зачетных единиц (108 академических часов, 2 недели).

5. Содержание практики.

5.1. Структура и содержание учебной практики

Содержание практики определяется целями и задачами практики.

Практика состоит из 4-х этапов: подготовительного, ознакомительного, аналитического и заключительного. Практика включает установочную лекцию и инструктаж по технике безопасности, анализ опыта развития земельных отношений в России и их регулирование государством, этапов становления земельного строя, государственного регулирования земельных отношений как государственного управления земельными ресурсами. Изучение основных форм, методов и механизмов регулирования земельных отношений. Землеустройство, кадастр недвижимости и мониторинг земель как механизмы регулирования земельных отношений. Определение взаимосвязей между землеустройством, кадастром недвижимости и мониторинга земель.

5.2 Вид работ и содержание учебной практики, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах		
			контактная работа	самостоятельная работа	всего
1.	Подготовительный	Установочная лекция	2	-	2
		Инструктаж по технике безопасности при проведении обследований строительных конструкций зданий и сооружений.	1	-	1
		Получение общего и индивидуального задания на практику, ознакомится со структурой отчета.	1	-	1
2.	Ознакомительный	1. Понимать систему правовых, организационных, экономических, технологических и других мероприятий, направленных на рациональное использование земель, сохранение почв, предотвращение их от деградации и недопущение необоснованного изъятия ценных сельскохозяйственных и лесных земель, а также восстановление и повышение плодородия почв.	5	10	15
		2. Понимать социально-экономическое значение землеустройства, определять его объекты, выделение и разделение земельных участков; сбор необходимых сведений обо всех категориях земель; проведение топогеодезических, картографических, геоботанических и других обследований.	7	10	17
		3. Владеть технологией сбора, систематизации и обработки информации, заполнения текстовых и графических материалов для мониторинга земель и использовать эти знания в своей профессиональной деятельности.	7	12	19
		4. Должен иметь общее представление о деятельности предприятия, основных функциях его подразделений, задачах, решаемых в условиях экономических реформ.	5	10	15

3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных. Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов. Характеристика основных результатов реформирования земельных отношений, структуру земельных органов, анализ состояния правовой базы. Необходимость использования основ природопользования, связанных с обработкой информации о земельных участках.	7	12	19
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов. Оформление отчет по практике, сдать его в печатном виде на проверку руководителю - подготовка доклада по отчету. - защита отчета на кафедре.	5	14	19
Итого:			40	68	108

Практика проводится в соответствии с программой и рабочим графиком (планом) прохождения практики, составленным совместно руководителем практики от Университета и руководителем практики от организации (Приложение А).

6. Форма отчетности по практике

По окончании ознакомительной практики обучающийся представляет на кафедру письменный отчет о практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложении Б).

Работа над составлением отчета проводится магистрантом систематически на протяжении всего периода практики.

Отчет по учебной практике должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист – является первой страницей отчета о прохождении учебной практики.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть (анализ выполненной работы).
- Заключение.
- Список использованной литературы.
- Приложения (по необходимости).

Введение представляет собой описание цели практики и рабочих задач, которые ставит перед собой обучающийся в ходе прохождения учебной практики.

Отчет должен быть максимально конкретным и должен быть структурирован на 2 раздела:

Раздел 1. Основная часть.

1.1. Введение в регулирование государством земельных отношений:

В данном разделе предполагается ознакомление с проблемами организации системы управления земельно-ресурсным потенциалом страны, в обеспечении рациональных масштабов государственного вмешательства в процессы распределения, использования и охраны земли, формировании эффективных механизмов объединения административных и рыночных способов регулирования этих процессов, поиске оптимальных организационных структур и форм управления этими процессами.

1.2. Землеустройство как основной метод реализации государственной земельной политики:

Данный раздел предусматривает:

- мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, образованию новых и упорядочению существующих объектов землеустройства и установлению их границ на местности (территориальное землеустройство), организации рационального использования

гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства;

- систему правовых, организационных, экономических, технологических и других мероприятий, направленных на рациональное использование земель, сохранение почв, предотвращение их от деградации и недопущение необоснованного изъятия ценных сельскохозяйственных и лесных земель, а также восстановление и повышение плодородия почв. Особой охране подлежат сельскохозяйственные угодья.

1.3. Социально-экономические проблемы землепользования в городе:

Данный раздел предусматривает:

- принятие управленческих решений с учетом сложности структуры управления земельными ресурсами административно-территориальных образований (регионов, городов, административных районов и т.д.) требует соответствующего экономического, правового и организационного обеспечения. Это обеспечение должно осуществляться в процессе таких действий, как землеустройство, кадастр, мониторинг земель, обеспечивающих получение, хранение, обработку и выдачу данных, характеризующих динамику экономического развития административно-территориальных образований, включая эффективность управления земельными ресурсами. Кроме того, на экономическую составляющую управления земельными ресурсами влияет финансовая обеспеченность ресурсами, формируемая в процессе внедрения инновационных процессов.

1.4. Особо охраняемые природные территории Кабардино-Балкарской Республики

Данный раздел предусматривает:

- знакомство с особо охраняемыми природными территориями КБР;
- выездную экскурсию в природный парк «Атажукинский сад»;
- вовлечение студентов первокурсников в природоохранную деятельность, их экологическое образование и воспитание;
- изучение района практики по картам и космическим снимкам;
- изучение антропогенных воздействий на природные экосистемы;
- изучение методов наблюдений на особо охраняемых природных территориях;
- характеристику современного природопользования в КБР.
- заключение.

Раздел 2. Индивидуальное задание.

Данный раздел предусматривает самостоятельное изучение отдельных вопросов, определяемые целями и задачами практики.

В заключении логически последовательно излагаются основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования, выявляются положительные и отрицательные моменты деятельности предприятия.

Список использованной литературы должен содержать перечень литературных источников, использованных при выполнении работы.

В приложении должны быть представлена документация, послужившая информационной базой для выполнения работы.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную самостоятельную работу обучающегося.

Требования к оформлению отчета

Объем отчета (без приложений) должен составлять 10-15 страниц. Работа печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman, если текст набирается в пакете Microsoft Word, или аналогичный при наборе текста в других системах верстки и редактирования текста. Размер – 14 пт. Межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 30 мм; правое поле – 15 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм. Отчет брошюруется в папку.

Страницы отчета с рисунками и приложениями (по необходимости) должны иметь сквозную нумерацию.

Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не про- ставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы про- ставляется внизу по центру.

Формой промежуточной аттестации студентов по итогам учебной практики: является зачет.

Отчет по практике, подлежит защите на заседании комиссии. Защита отчета по практике включает публичное обсуждение результатов практики перед членами комиссии.

Результаты защиты оцениваются и заносятся в зачетную книжку студента и ведомость.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Программой учебной практики ознакомительная предусмотрено ее участие в формировании следующих компетенций:

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической

ПК-1 Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли

ПК-3 Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью

ПК-6 Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий

В процессе освоения образовательной программы компетенции ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-6 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «21.04.02 Землеустройство и кадастры»

Код компетенции	Дисциплины (модули), практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы * формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	
	Б1.О.07 Современные технологии мониторинга объектов недвижимости	2
	Б1.О.02 Информационные компьютерные технологии	3
ПК-1	Б1.О.06 Прикладная математика	4
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.В.ДВ.02.01 Эколого-ландшафтная организация территории	
	Б1.В.ДВ.02.02 Градостроительное проектирование	1

	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	
	Б1.О.09 Высшая геодезия и картография Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов Б1.В.ДВ.01.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы территориального планирования Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая	2
	Б1.О.14 Межевание земель Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая ФТД.02 Агроэкология горных территорий и склоновых земель	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-3	Б1.О.03 Современные проблемы землеустройства и кадастров Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б1.О.10 Кадастр недвижимости Б1.В.01 Кадастровая и экономическая оценка земель Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая	2
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях Б1.В.04 Система экспертизы и оценка объектов недвижимости Б1.В.05 Государственное регулирование рынка недвижимости Б1.В.06 Экономика земельно- имущественного комплекса Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование ФТД.01 Особенности землеустройства в условиях современной земельной реформы	3
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-6	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б1.В.ДВ.01.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы территориального планирования Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ	2
	Б1.О.11 Организация проектной и научной деятельности Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование	3
	Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется семестром изучения дисциплин и прохождения практик

7.2 Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения практики	Наименование оценочного средства
--	---	----------------------------------

1.	ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической	Подготовительный этап. Ознакомительный этап. Аналитический этап. Заключительный этап.	Промежуточный контроль: представление отчета. Текущий контроль: устное собеседование.
2.	ПК-1 Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли	Подготовительный этап. Ознакомительный этап. Аналитический этап. Заключительный этап.	Промежуточный контроль: представление отчета. Текущий контроль: устное собеседование.
3.	ПК-3 Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью	Подготовительный этап. Ознакомительный этап. Аналитический этап. Заключительный этап.	Промежуточный контроль: представление отчета. Текущий контроль: устное собеседование.
4.	ПК-6 Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий	Подготовительный этап. Ознакомительный этап. Аналитический этап. Заключительный этап.	Промежуточный контроль: представление отчета. Текущий контроль: устное собеседование.

7.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения учебной практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;
- средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;
- высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		незачет	зачет	зачет	зачет

	факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	недвижимости и определять факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	определять факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	влияющие на стоимость объектов недвижимости
	Владеть: подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости	Не владеет подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости	Не в полной мере владеет подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости	Владеет на достаточном уровне подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости	Владеет на высоком уровне подходами и методами оценки, систематизации исходных данных для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определения факторов, влияющих на стоимость объектов недвижимости
ИД-1 пк-6. Определяет порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ (первый этап)	Знать: порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не знает порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Частично знает порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знает достаточно хорошо порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знает на высоком уровне порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	Уметь: определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не обладает умениями определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Частично обладает умениями определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Умеет фрагментарно определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Умеет определять порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	Владеть: навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не в полной мере владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Владеет на достаточном уровне навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Владеет на высоком уровне навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ

* – на этапе освоения дисциплины.

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты защиты оцениваются как «зачтено» или «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку магистранта и ведомость.

Наименование оценочного средства	Оценка (шкала оценивания)	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Критерии оценивания
1	2	3	4
Письменный	Высокий	Выполнены все требования к	Заслуживает магистрант, показавший

1	2	3	4
отчёт Защита отчета	уровень «5» (зачет)	написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, соблюдены требования к внешнему оформлению.	всесторонние и систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.
	Средний уровень «4» (зачет)	Основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.	Заслуживает магистрант, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.
	Пороговый уровень «3» (зачет)	Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.	Заслуживает магистрант, показавший фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
	Минимальный уровень «2» (не зачет)	Задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.	Заслуживает магистрант, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

К защите допускаются магистранты, выполнившие программу практики, написавшие отчет.

Защита отчетов по практике проводится в установленные сроки на кафедре руководителем практики от кафедры.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено» по результатам защиты практики, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения практики и защиты отчетов в индивидуальном порядке.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-3 опк-3, ИД-1 ПК-1, ИД-2 ПК-3, ИД-1 ПК-6 в процессе освоения ОПОП

7.4.1. Перечень примерных индивидуальных заданий по проектно-технологической практике:

1. Совершенствование технологии ведения государственного кадастра недвижимости в современных условиях.
2. Понятие недвижимого имущества.
3. Классификация объектов недвижимости в России.
4. Классификация объектов недвижимости за рубежом.

5. Планирование и организация использования земельных ресурсов и недвижимости.
6. Ведение кадастра, оценки земель и объектов недвижимости, изучения систем использования земли и иной недвижимости.
7. Землеустройство как основной инструмент земельной политики.
8. Использование кадастровой информации для управления землями сельскохозяйственного назначения.
9. Земельные отношения за рубежом.
10. Характеристика современного земельного законодательства (содержание и комментарии к основным федеральным законам).
11. Законодательное регулирование процесса кадастровой оценки земель различных категорий.
12. Понятие землеустройства. Состав и характеристика основных видов землеустроительных работ.
13. Состояние современного землеустройства.
14. Совершенствование методического обеспечения оценки стоимости земли и иной недвижимости.
15. Значение и роль государственного кадастра недвижимости при управлении земельными ресурсами городского округа, городского, сельского поселения.
16. Кадастровые работы: межевание земель.
17. Роль землеустройства и земельного кадастра в преобразовании агропромышленного комплекса (АПК).
18. Роль государственного земельного кадастра в сельском хозяйстве.

7.4.2. Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации:

Для оценивания знаний, полученных в результате прохождения учебной практики, в процессе защиты отчета обучающимся рекомендуются задать следующие общие вопросы по программе практики:

1. Характеристика недвижимого имущества.
2. Государственный кадастр недвижимости.
3. Основные принципы кадастра недвижимости.
4. Основные понятия стоимости объектов недвижимости.
5. Рыночная стоимость предприятия.
6. Классификация объектов недвижимости
7. Задачи технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности.
8. Понятие Единого государственного реестра.
9. Основные направления инвентаризации населенных пунктов.
10. Этапы инвентаризации земель населенных пунктов.
11. Назначение и содержание межевания земель.
12. Основные задачи оценки недвижимости.
13. Классификация объектов недвижимости.
14. Незавершенное строительство.
15. Стоимостные аспекты объектов недвижимости.
16. Факторы, влияющие на цену объектов недвижимости.
17. Сделки с жилыми помещениями.
18. Порядок купли-продажи недвижимости
19. Основные критерии права собственности.
20. Договор купли-продажи, пожизненная рента, договор дарения.
21. Государственная кадастровая оценка недвижимости.

22. Определение нормативной цены на землю.

7.4.3. Перечень примерных тестов выносимых на промежуточную аттестацию по ознакомительной практике

Тестовые задания:

1. Основной учетной единицей в земельном кадастре является :

- а) земельное угодье
- б) земельный участок
- в) урочище
- г) поле севооборота

2. Часть территории с особым правовым режимом использования земель это:

- а) территориальная зона
- б) административно-территориальное образование
- в) территориальная единица
- г) особо охраняемая территория

3. Объекты, описываемые в кадастре:

- а) земельные участки и объекты капитального строительства;
- б) здания и сооружения;
- в) помещения;
- г) перечисленное выше.

4. Как называется орган, осуществляющий ведение кадастра?

- а) Федеральная служба земельного кадастра;
- б) Комитет по земельным ресурсам и землеустройству;
- в) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- г) Управление по регистрации прав.

5. Где возник кадастр?

- а) Древний Египет;
- б) Древний Рим;
- в) Месопотамия;
- г) Древний Египет, Древний Рим, Месопотамия.

6. Для каких целей возник кадастр в древности?

- а) для оценки угодий.
- б) для сбора дани.
- в) для распределения земель.
- г) для межевания.

7. Хуторско-отрубная система земледелия сформировалась в результате:

- а) отмены крепостного права,
- б) свершения Октябрьской революции
- в) проведения Столыпинской аграрной реформы
- г) проведения секуляризации Петром I

8. «Поместный приказ» это:

- а) указ о предоставлении поместий
- б) орган, управлявший землями,

- в) закон о земельных наделах
- г) распоряжение о правилах землепользования

9. Декрет «О земле» 2017 года:

- а) передал землю в собственность крестьянам.
- б) национализировал землю.
- в) установил налог на землю.
- г) отменил налог на землю.

10. Частная собственность на землю восстановлена в современной России:

- а) Решениями Верховного Совета РСФСР и РФ в 1990-х гг
- б) Указом Президента РФ.
- в) принятием Земельного кодекса РФ.
- г) принятием ФЗ «Об обороте земель с-х назначения».

11. Кому предоставлялись земельные доли при реорганизации землепользований колхозов и совхозов?

- а) всем жителям села;
- б) только работникам колхозов и совхозов;
- в) работникам колхозов и совхозов и пенсионерам;
- г) работникам колхозов и совхозов, пенсионерам и сельской интеллигенции.

12. Правом на получения земельных долей воспользовались:

- а) все субъекты Российской Федерации
- б) субъекты РФ за исключением всех регионов современного СКФО
- г) субъекты РФ за исключением части регионов современного СКФО
- д) субъекты РФ за исключением отдельных регионов современного ЮФО и СКФО.

13. Частная собственность на землю восстановлена в Российской Федерации:

- а) в 1990-х гг.
- б) в 2000 гг.
- в) конце 1980 гг.

14. Формы собственности на землю:

- а) государственная, частная.
- б) субъектов федерации.
- в) муниципальная.
- г) все вышеперечисленное.

15. Какой орган осуществляет ведение кадастра в России?

- а) роснедвижимость;
- б) росреестр;
- в) министерство экономического развития;
- г) все вышеперечисленные органы.

16. Какая форма собственности преобладает на сельскохозяйственных угодьях земель сельскохозяйственного назначения в РФ:

- а) государственная неразграниченная
- б) государственная разграниченная
- в) частная
- г) муниципальная

17. Формы собственности на землю:

- а) государственная федеральная
- б) сельскохозяйственная
- б) частная юридических лиц
- в) частная физических лиц

18. Когда государственные службы РФ по регистрации недвижимости, кадастру и картографии были объединены?

- а) в конце 2000 гг,
- б) в конце 1990 гг
- в) в начале 2010 гг
- г) данные службы функционируют автономно

19. Основные функции кадастра :

- а) экономическая и техническая;
- б) юридическая;
- в) информационная;

20. Земли сельскохозяйственного назначения включают:

- а) только сельскохозяйственные угодья.
- б) сельскохозяйственные и несельскохозяйственные угодья за чертой населенных пунктов.
- в) сельскохозяйственные угодья в населенных пунктах и на межселенных землях.
- г) сельскохозяйственные угодья за чертой населенных пунктов.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценочные средства позволяют достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

1. Надежность использования единообразных стандартов и критериев оценки.
2. Справедливость – разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.
5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения

практики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

- «знать» – воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- «уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- «владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

При оценке уровня освоения компетенций по технологической практике оценивается:

- полнота и качество ведения дневника по практике;
- учитывается оценка, данная руководителем практики от организации-базы практики;
- полнота собранных материалов, оценивается своевременность сдачи отчета по практике, его полнота и качество выполнения заданий (руководителем практики);
- защита отчета (ответы на вопросы).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, как тестирование, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Тестовые задания охватывают содержание определенных разделов практики или всей программы практики. Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить (индивидуальное задание).

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

- Отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с правилами и требованиями.
- В результате защиты отчета продемонстрированы конкретные результаты прохождения практики, выполнение программы практики.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень (Аттестационный лист по практике (Приложение 5)).

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки содержания отчета.

Общий итог защиты отчета по учебной практике (ознакомительная) выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Волков, А.В. Географические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волков А.В., Орехов М.М.— Электрон. Текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. - 76 с. - Режим доступа: [http://www. iprbookshop.ru/5853](http://www.iprbookshop.ru/5853)

2. Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; ред. А.А. Варламов. – М.: «КолосС», 2012г. - 679с.: ил.
3. Волков, С.Н. Землеустройство : учебник / С.Н. Волков. - М.: –Государственный университет по землеустройству, 2013.- 992с.

Дополнительная

4. Географические и земельные информационные системы: учеб. пособие «Землеустройство», «Земельный кадастр» / О.Е. Нестерова. - Саратов: ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ», 2010. - 156 с. - ISBN 5-7011-0375-7.
5. Пылаева, А.В. Основы кадастровой оценки недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Пылаева А.В.—Электрон. текстовые данные. - Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.- 141 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30817>.
6. Варламов, А. А. Управление земельными ресурсами :учебник / А. А. Варламов. – М.:Колос, 2004. – 521 с.
7. Варламов, А.А., Земельный кадастр : учебник для вузов. В 6 тт. Т. 3. Государственная регистрация и учет земель/ А.А.Варламов,А.А.Гальченко.- М.: КолосС,2007.-528с.
8. Варламов , А.А.Земельный кадастр : учебник для вузов. В 6 тт. Т. 5. Оценка земли и иной недвижимости /А.А Варламов, А.В. Севостьянов. – М: КолосС, 2008. -265 с.
9. Сулин, М.А. Современное содержание земельного кадастра : учебное пособие / М.А.Сулин, В.А. Павлова, Д.А. Шишов; ред. М.А. Сулин. - СПб.: Проспект Науки,2010.- 272с.
10. Шалов, Т.Б. Земля и земельные отношения : словарь-справочник / Т.Б. Шалов, С.А. Жабоев, М.Х. Ахматова, М.М. Абрегов. - Нальчик: КБГСХА,2006.-34с.
11. Шалов, Т.Б. Регулирование государством земельных отношений история и современность) : / Т.Б. Шалов. - Нальчик : КБГСХА,2005.-37с.
- 12 . Шалов Т.Б.Многоцелевая картографическая модель развития сельского хозяйства в Кабардино-Балкарской Республике : научное издание / Т.Б. Шалов, Р.Х. Кудиев, Д.А. Шантукова, М.Р. Ашхотова. - Нальчик: КБГАУ, 2014.-108с.
13. Шалов Т.Б.Управление развитием территорий и актуализация земельно-кадастровой информации в Кабардино-Балкарской Республике : научное издание/ Т.Б. Шалов, Р.Х. Кудиев, Д.А. Шантукова, М.Р. Ашхотова. - Нальчик: КБГАУ,2014.-34 с.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение».**
Общеобразовательные предметы»
ООО «ЭБС Лань».
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год (работает до 1 сентября)
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>

- ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- Антиплагиат. ВУЗ 5.0
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год
- Гарант
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

10.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат. ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

10.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Система «Антиплагиат»	www.antiplagiat.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www. Garant.ru;
Консультат Плюс.	http://www.consultant.ru.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории (№№ 324) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
	Практика	Лаборатория №244 для проведения занятий семинарского типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет
2.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет № 409), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет

11. Особенности прохождения практики магистрантами заочной формы обучения

Магистрантам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению кафедры на основе аттестации может быть зачтена Учебная практика.

Магистранты заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Для лиц, имеющих высшее образование с профилем, соответствующим получаемому образованию, и осваивающих основную профессиональную образовательную программу в сокращенные сроки, проводится перезачет части учебной практики.

Для остальных категорий магистрантов заочной формы обучения прохождение практики является обязательным на местах, определяемых кафедрой, и по утвержденной в Университете программе.

Приложение А

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»**

Факультет «Строительство и землеустройство»
(полное наименование института/факультета)

Кафедра «Землеустройство и экспертиза недвижимости»
(полное наименование кафедры)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ознакомительная
(наименование практики)

Магистрант: _____ Семестр: _____
(курс) (семестр) (форма обучения) (Ф. И. О.)

Направление подготовки **21.04.02 «Землеустройство и кадастры»**
(шифр и наименование направления)

Направленность: **«Землеустройство»**
(наименование направленности)

Продолжительность практики: _____ недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Место производственной практики: _____
(организация и его адрес)

Руководитель от Университета:	
(подпись) _____	(Ф.И.О.) _____
«__» _____	2025 г.
(дата)	

№ п/п	Наименование работ	Дата																			
Подготовительный этап																					
1	Инструктаж по технике безопасности.																				
2	Установочная лекция.																				
3	Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.																				
Ознакомительный этап																					
4	Раздел 1. Теоретические принципы, методы и технологии защиты и восстановления окружающей среды и природно-техногенных комплексов, нарушаемых в результате антропогенной деятельности. Раздел 2. Экологическая экспертиза и оценка последствий антропогенного вторжения в окружающую среду. Раздел 3. Теория и методы оценки экологической безопасности.																				
Аналитический этап																					
5	Формирование базы аналитических данных.																				
6	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов.																				
Заключительный этап																					
7	Интерпретация полученных результатов. Выполнение индивидуального задания.																				
8	Подготовка отчета по практике.																				

Приложение Б

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»**

Факультет «Строительство и землеустройство»
(полное наименование института/факультета)

Кафедра «Землеустройство и экспертиза недвижимости»
(полное наименование кафедры)

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ознакомительная

(наименование практики)

Магистрант: 2 Семестр: 3 очная (Ф. И. О.)
(курс) (семестр) (форма обучения)

Направление подготовки: 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»
(шифр и наименование направления)

Направленность: «Землеустройство»
(наименование направленности)

Продолжительность практики: _____ недели

Сроки практики: с _____ по _____.

Место производственной практики: _____

(организация и его адрес)

Нальчик -2025г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О. студента)

Обучающийся(аяся) _____ курса _____ формы обучения направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность «Землеустройство» успешно прошел(ла) учебную практику (ознакомительная) в объеме _____ часов/з.ед. (_____ недели) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации:

(наименование организации)

В ходе практики обучающийся(аяся) согласно рабочей программы учебной практики освоил(ла) следующие компетенции:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	пороговый	средний	высокий
ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической	ИД-3 опк-3. владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации			
ПК-1 Способен осуществлять мероприятия по оценке, мониторингу, инвентаризации и кадастровому учету в целях устойчивого развития территории, применяя современные методы кадастровой оценки, геоинформационные системы и данные дистанционного зондирования земли	ИД-1 пк-1. Получает и обрабатывает информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать			
ПК-3 Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью	ИД-2 пк-3. Определяет подходы и методы оценки, систематизирует исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости			
ПК-6 Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий	ИД-1 пк-6. Определяет порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ			

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)